



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Miembros del Comité de Administración y Planificación	Supervisar la Gestión Administrativa y económica de Institución.	Planificación Estratégica/cumplimiento de metas y objetivos del plan	100%
2	Jefe del CBTHOLI	Ejecutar las decisiones del Comité de Administración y Planificación; Administrar la Gestión Administrativa Económica y operativa de la Institución.	Resoluciones aprobadas / Resoluciones cumplidas	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	GESTIÓN DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS	Planificar, organizar, coordinar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar las actividades en prevención y protección a la comunidad de los riesgos de incendio a fin de salvar vidas y minimizar las pérdidas materiales	Actividades de prevención y protección a la comunidad	Lograr el 100 % de cumplimiento de los proyectos de prevención de incendios
4	GESTIÓN DE OPERACIONES	Planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar las actividades para la atención de emergencias y prestación de servicios a la ciudadanía del cantón Limón Indanza, cuya integridad y/o bienes estén en peligro, por efecto de eventos naturales y/o antrópicos, y garantizar la atención oportuna y de calidad.	Emergencias atendidas (control de incendios, rescate y salvamento y manejo de materiales peligrosos, auxilios generales, atención de emergencias médicas)	100% de emergencias atendidas
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
5	Gestión de Talento Humano	Planificación, administración y control el Talento Humano de la institución.	Plan de desarrollo de Talento Humano / Plan de desarrollo ejecutado de Talento Humano	80%
6	GESTIÓN FINANCIERA	Coordinar, dirigir, controlar y evaluar los recursos financieros y patrimonio del CBTHOLI, de manera eficaz y transparente, a fin de alcanzar el máximo cumplimiento de la planificación plurianual institucional.	Ejecución presupuestaria del CBTHOLI	Lograr el 90% ejecución presupuestaria anual
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				NO APLICA. El Cuerpo de Bomberos Teniente Hugo Ortiz de Limón Indanza no reporta al GPR
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			DD/MM/AAAA 31/05/2020	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			TALENTO HUMANO	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			JESSICA ESTEFANIA FAJARDO BONILLA	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:bomberoslimon@yahoo.es">bomberoslimon@yahoo.es</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(07) 2 770-689 EXTENSIÓN 1	